

ПОЛОЖЕНИЕ

об изучении, обобщении и распространении актуального педагогического опыта работников и педагогических коллективов муниципальных образовательных организаций города Магадана (муниципальный уровень)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об изучении, обобщении и распространении актуального педагогического опыта работников муниципальных образовательных организаций города Магадана (далее - Положение) определяет порядок организации работы по изучению, обобщению и распространению актуального опыта педагогических и руководящих работников образовательных организаций, методических структур, объединений педагогов муниципальных образовательных организаций (муниципальный уровень).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями на 11 июня 2022 года), Законом Магаданской области «Об образовании в Магаданской области» от 30 апреля 2014 года N 1749-ОЗ (с изменениями от 29.11.2021 года), Положением об актуальном педагогическом опыте в образовательных организациях Магаданской области от 10 июня 2014 года, Положением об информационно – методическом отделе департамента образования мэрии города Магадана от 09.11.2017 г. № 765.

1.3. В Положении используются следующие термины и определения:

- **актуальный педагогический опыт** – это социальный опыт, реализующий прогрессивные тенденции развития, обучения и воспитания детей, опирающийся на научные достижения, обновляющий содержание, средства, способы социально-педагогического процесса и в силу этого позволяющий достигать оптимально возможных результатов в конкретных условиях и ситуациях;

- **обобщение актуального педагогического опыта** означает изучение и анализ состояния его практической ценности, выявление новых тенденций, наличие выводов и результатов изучения и анализа отдельных фактов, явлений и процессов, наблюдаемых в педагогической практике, оформленных в виде педагогических идей или педагогической системы регионального образования;

- **мастер-класс** - это передача своего профессионального опыта мастером (педагогом), его последовательные выверенные действия, ведущие к заранее обозначенному результату;

- наглядная демонстрация достижений профессионала с целью передачи знаний и опыта слушателям для возможного использования их в работе;
- публичное представление и показ основных идей педагогического опыта на целевую аудиторию;

- **консалтинг** - (англ.- «консультирование»)-процесс консультирования для проектирования инновационного развития педагога, образовательной организации, системы образования.

1.4. Уровни изучения, обобщения и распространения актуального педагогического опыта:

- уровень образовательной организации;
- муниципальный уровень.

1.5. Обязательным условием для защиты и презентации опыта на муниципальном уровне является проведение автором опыта мастер-класса.

1.6. Координирует работу по подготовке к обобщению опыта работы информационно – методический отдел департамента образования мэрии города Магадана.

1.7. Опыт считается обобщенным на муниципальном уровне при условии его представления на заседании городского методического совета или на заседании городского методического объединения самим автором опыта.

1.8. Доступность опыта и его открытость с согласия автора осуществляется путем его опубликования, публичного показа, публичного исполнения, размещения на веб-сайтах и в компьютерных базах данных.

1.9. По итогам обобщения автору опыта выдается свидетельство, подтверждающее факт обобщения актуального педагогического опыта работы установленного образца, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Магадана.

1.10. Положение является локальным актом, регулирующим методическую деятельность муниципальных образовательных организаций и информационно – методического отдела (далее – ИМО).

II. Цели и задачи обобщения опыта на муниципальном уровне

2.1. Цели:

- развитие инновационных педагогических практик, совершенствование процесса организации образовательной деятельности, повышение качества образования в городе Магадане;

- непрерывное повышение методического мастерства, творческого роста членов педагогического сообщества города.

2.2. Задачи:

- выявлять эффективные формы, методы, приемы, системы работы педагогических кадров и образовательных организаций города Магадана;
- стимулировать заинтересованность педагогов в результатах инновационной образовательной деятельности, освоении инноваций и их внедрении в педагогическую практику;
- повышать престиж педагогов, активно участвующих в совершенствовании содержания и методов учебной деятельности, достигших высоких результатов в воспитании и обучении детей;
- консолидировать усилия профессиональных методических сообществ педагогов в деле выявления и распространения актуального педагогического опыта;
- создать открытый информационный банк актуального педагогического опыта в городе;
- инициировать издание продуктов обобщения актуального опыта.

III. Критерии и показатели эффективности актуального педагогического опыта

- 3.1. Высокая результативность опыта.
- 3.2. Актуальность и социальная значимость.
- 3.3. Новизна опыта.
- 3.4. Научная обоснованность.
- 3.5. Экономичность и оптимальность.
- 3.6. Стабильность опыта.
- 3.7. Умение обнаруживать и преодолевать недостатки и противоречия.

IV. Организация и порядок работы по изучению, обобщению и распространению актуального педагогического опыта на муниципальном уровне

- 4.1. Авторами актуального педагогического опыта могут выступать:
 - педагогические и руководящие работники муниципальных образовательных организаций;
 - образовательные организации, внедряющие инновационные образовательные программы, реализующие опытно-экспериментальные проекты и программы;

- профессиональные методические сообщества (методические объединения педагогов и др.).

4.2. Муниципальные образовательные организации направляют заявки на обобщение опыта в адрес информационно - методического отдела департамента образования мэрии города Магадана до **1 октября** для составления плана обобщения опыта на следующий календарный год.

4.3. ИМО координирует работу по подготовке к обобщению опыта работы: изучает заявки и материалы **с позиции востребованности темы опыта на муниципальном уровне** и:

- составляет план изучения и обобщения опыта работы педагогических кадров на календарный год;
- формирует экспертную группу, которая утверждается приказом департамента образования мэрии города Магадана;
- проводит экспертизу представленных материалов;
- определяет дату обобщения опыта.

План утверждается на заседании городского методического совета.

4.4. Информационно – методический отдел оказывает консультационные (консалтинговые) услуги по содержанию опыта работы.

4.5. Экспертная группа (до 3 человек), в которую могут входить: представители городского методического совета, руководители методических объединений, заместители руководителей образовательных организаций и др.- проводит экспертизу представленных материалов.

4.6. На каждый опыт создается отдельная экспертная группа.

4.7. Каждый член экспертной группы составляет рецензию на представленные материалы опыта и его описание. Рецензии обрабатываются в один документ - рекомендации и предложения по итогам изучения актуального педагогического опыта, который выдается носителю опыта.

4.8. В зависимости от предложений опыт работы может быть:

- возвращен на доработку с переносом даты обобщения;
- принят к обобщению на муниципальном уровне;
- рекомендован к обобщению на региональном уровне.

4.9. Завершается обобщение опыта публичным представлением и показом основных идей педагогического опыта на целевую аудиторию, которую определяет ИМО.

4.10. Изученный педагогический опыт оформляется в бумажном и электронном вариантах:

- бумажный - краткое портфолио (приложение);

- электронный –флэш – носитель с полным набором документов (приложение).

4.11. Заявка на обобщение актуального (инновационного) опыта работы муниципального уровня принимается с условием, что данный опыт был обобщен на уровне образовательной организации.

4.12. К изучению принимается опыт, показывающий позитивные результаты и положительную динамику в течение 3 - лет с презентацией, не менее трех открытых городских мероприятий по проблеме представляемого опыта работы.

4.13. Опыт изучается и готовится к обобщению согласно графику.

4.14. Опыт работы победителей муниципального конкурса «Педагог года» считается обобщенным (если материалы опыта были представлены и презентованы на конкурсе). Решение об обобщении опыта работы оформляется итоговым приказом департамента образования мэрии города Магадана. Педагогам конкурса с дипломом победителя выдается и свидетельство об обобщении опыта работы.

4.15. Актуальный педагогический опыт обобщается:

- на заседании городского методического совета;
- на заседании городского методического объединения.

4.16. Материалы по обобщению опыта на электронных носителях хранятся в ИМО и могут быть размещены на сайтах департамента образования и информационно – методического отдела, предоставляться в СМИ. Материалы опыта в бумажном варианте возвращаются автору.

4.17. Основные формы распространения педагогического опыта в соответствии с заявленной темой:

- ✓ открытые занятия по вопросам учебно-воспитательной работы;
- ✓ педагогические советы, производственные совещания;
- ✓ научно-методические и научно-практические конференции;
- ✓ педагогические выставки;
- ✓ педагогические чтения;
- ✓ диспуты и дискуссии по актуальным проблемам образования;
- ✓ педагогические экскурсии;
- ✓ семинарские занятия по проблемам педагогики;
- ✓ практикумы по разработке методики изучения и обобщения педагогического опыта;
- ✓ педагогические консультации;
- ✓ городские методические объединения;
- ✓ творческий отчет и др.

4.18. Примерный алгоритм подготовки и проведения обобщения педагогического опыта на муниципальном уровне:

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Прием заявок от образовательных организаций на обобщение опыта, составление регистрационного листа	до 01.10 т. г.	Автор опыта, ИМО
2	Обработка заявок, составление плана обобщения актуального педагогического опыта	до 01.11 т. г.	ИМО
3	Формирование экспертных групп, подготовка приказа об утверждении ЭГ в соответствии с графиком	документы подаются на рассмотрение ЭГ за 1 месяц до защиты опыта	ИМО
4	Представление опыта на городском методическом совете или городском методическом объединении	по графику	Автор опыта
5	Вручение свидетельства, подтверждающего факт обобщения актуального педагогического опыта	в день защиты опыта	ИМО

4.19. Опыт исключается из утвержденного графика при нарушении сроков подачи документов для проведения экспертизы или оформленного без учета настоящего Положения.

Структура и содержание актуального педагогического опыта

1. Общие требования к пакету документов.

1.1. В соответствии с Положением об изучении, обобщении и распространении актуального педагогического опыта работников

муниципальных образовательных организаций города Магадана (муниципальный уровень) изученный педагогический опыт оформляется в бумажном и электронном вариантах:

- бумажный - краткое портфолио (приложение);
- электронный – флэш – носитель с полным набором документов (приложение).

2. Требования к оформлению краткого портфолио:

- титульный лист;
- оглавление;
- фотография носителя опыта;
- информационный лист (анкета);
- представление от руководителя ОО на обобщение опыта;
- информационная карта актуального педагогического опыта;
- рецензии двух экспертов на представленный опыт;
- описание самого опыта (в бумажном и электронном варианте);
- приложения (в бумажном и электронном варианте).

3. Требования к бумажным вариантам документов

3.1. Бумажный вариант опыта должен быть кратким, но емким, сброшюрованным.

3.2. К бумажному варианту прилагается электронный вариант опыта с полным набором документов, оформленных в отдельные папки в соответствии с пунктом 4 данного приложения:

- для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал -1,5, поля: верхнее, нижнее – 1,5 см, левое – 3 см, правое- 1.5 см;
- страницы пронумерованы, нумерация целостного описания опыта начинается с титульного листа, но цифра «1» на титульном листе не ставится, номер страницы проставляется по центру листа без точки в конце;

*в текстах не допускается сокращение названия и наименований;

*в нижнем колонтитуле на каждой странице должны быть указаны фамилия, имя и отчество автора.

4. Требования к электронным вариантам документов:

- электронный вариант представляется на флэш-носителе;
- на флэш-носителе указывается Ф.И.О. автора, образовательная организация;
- материалы оформляются в отдельные папки с указанием их содержания и Ф.И.О. автора;
- в архивируемом виде документы не принимаются;
- вся документация представляется в формате WORD для удобства чтения информации.

Не возвращаются материалы на электронном носителе.

5. Требования к оформлению титульного листа

5.1. Титульный лист содержит сведения о носителе опыта в следующем порядке:

- вверху листа указывается наименование вышестоящих органов образования (учредителя);
- ниже - наименование образовательной организации;
- по центру титульного листа - название опыта;
- в правом нижнем углу указывается Ф.И.О.(полностью), должность и место работы автора опыта;
- год предоставления материала;
- внизу листа, по центру указывается населенный пункт и год.

5.2. Обратная сторона титульного листа содержит:

- вверху листа - краткое решение органа, рекомендовавшего к обобщению данный опыт на муниципальном уровне (наименование органа, номер протокола и дату заседания коллегиального органа ОО), с подписью руководителя образовательной организации;
- в середине листа - аннотацию (сокращенное (1/3 страницы) изложение содержания материала об опыте в следующей последовательности:
- представление автора, составителя;
- основное содержание материала об опыте;
- читательское назначение материала.

6. Требования к фотографии

6.1. Фотография педагога или коллектива располагается на следующем листе в верхней его части после оглавления.

- фотография педагога (портрет), размер 6х9;
- фотография педагогического коллектива (если обобщается его работа) размер 9х12.

Требования к информационному листу (анкете)

1. Ф.И.О. (без сокращений)	
2. Полное наименование образовательной организации	
3. Должность (если учитель – указать предмет, воспитатель (педагог) – направление деятельности)	
4. Образование	
5. Название учебного заведения, год его окончания, специальность по диплому	
6. Категория	
7. Звания, награды	
8. Стаж работы общий/педагогический)	
9. Недельная нагрузка	
10. Внеклассная работа (если есть)	
11. В каком профессиональном сообществе состоит	
12. Участие в профессиональных конкурсах (год, название, результат)	
13. Наличие кабинета	
14. Количество открытых уроков, мероприятий за последние 3 года (муниципальный уровень)	
15. Форма и место представления своего опыта работы за последние 3 года	

Информационная карта актуального педагогического опыта

Ф.И.О.	
Образовательная организация	Название ОО в соответствии с уставом, телефон, E-mail – обязательно (электронная почта личная или ОО)
Должность	
Стаж работы в должности	

Тема актуального педагогического опыта	
Источник изменений	Напишите, на основе чего появился и развивается Ваш опыт: противоречия, новые условия образовательной деятельности, новые средства обучения, новые знания в области технологий и др.
Идея изменений	Здесь следует написать, в чем сущность опыта: в использовании образовательных коммуникационно-информационных или других технологий, в изменении содержания образования, в организации учебного или воспитательного процессов и т.д. (название должно обязательно соответствовать теме опыта)
Концепция изменений	Здесь следует обратить внимание на способы изменений, их актуальность и преимущества перед аналогами, новизна, ограничения, затруднения в реализации, риски, ожидания
Условия реализации изменений предлагаемого опыта	Необходимо обратить внимание и на личностно-профессиональные качества педагога и достигнутый им уровень профессионализма, наличие материальной базы, специального обучения и др.
Результат изменений (использование предлагаемых способов обучения и воспитания)	Указать не только количественные показатели, но и личностные изменения в отношении детей к предмету, друг к другу и т.д.
Публикации (если есть)	Только по теме опыта
Описание актуального педагогического опыта	Алгоритм: Что я делаю? (использую...технологию, метод и т.д. в соответствии с указанной темой) Для чего это делается? (цель) Как это делается? (технология) Описание опыта может быть развернуто в текстовом электронном варианте и наглядно показано в формате презентации, видеофильма и т.д. <i>Важно!</i> <i>Соответствие теме и технологичность описания опыта- обязательны!</i>
Экспертное заключение	Основная ценность и адресность представленного опыта (не более 300 знаков). Выписываются из рецензий экспертов.

Ф.И.О. эксперта, должность, место работы	
Последователи (если есть)	
Кто и когда изучал	

Дата оформления

Подпись автора

ЗАЯВКА

(название образовательной организации)

Просим включить в график изучения и обобщения актуального педагогического опыта работников муниципальных образовательных организаций города Магадана (муниципальный уровень) в 20_____ году

(фамилия, имя, отчество автора опыта, занимаемая должность, тема опыта)

Приложение: копия приказа об обобщении заявленного опыта на уровне образовательной организации.

МП _____

(Ф.и.о. руководителя ОО)

(подпись)